

# Inschrijfbesluit Van Hall Larenstein 2017-2018

Bijlage b bij het studentenstatuut

**Decoskenmerk: Beleid 2016-134**

Citeertitel	Inschrijfbesluit Van Hall Larenstein
Datum inwerkingtreding	1 september 2017
Vastgesteld door College van Bestuur	12 juli 2016
Instemming / Advies MR	na positief advies van studentgeleding op prijsbeleid over tarieven '17-18 vastgesteld CvB 15 juni 2016 (decos-nr 2015-609)
Rechtsgrondslag	uitwerking WHW hfst 7 tarieven obv prijsbeleid '17-'18 Van Hall Larenstein, vastgesteld 15 juni 2016
Korte omschrijving	Regels omtrent inschrijving als student/extraneus geldend voor studiejaar 2017-2018 conform hoofdstuk 3 Studentenstatuut

Stafafdeling Beleid

DATUM  
14 juli 2016

AUTEUR  
Ben Schulte

VERSIE  
14 juli 2016

STATUS VOORGENOMEN

Hogeschool Van Hall Larenstein is een internationale groene kennisinstelling, waar we met passie en kunde onderwijs verzorgen, ondersteund door toegepast onderzoek binnen diverse lectoraten. We leiden pro-actieve professionals op, die op een verantwoorde en ondernemende wijze een positieve bijdrage leveren aan een duurzame samenleving. Van Hall Larenstein verzorgt diverse bachelor- en (professional) masteropleidingen, associate-degreeprogramma's en cursussen en verricht toegepast onderzoek vanuit onderwijslocaties in Leeuwarden en Velp.



## Inhoudsopgave

1	Begripsbepalingen	5
2	Inschrijving en collegegeld	6
2.1	Inschrijving algemeen	6
2.2	Indiening verzoek tot inschrijving	6
2.3	Voorwaarden voor inschrijving	6
2.4	Studiekeuzecheck	6
2.5	Inschrijving na 1 september	7
2.6	Administratie- en incassokosten	7
3	Rechten na inschrijving	8
3.1	Rechten van de student	8
3.2	Rechten van de extraneus	8
4	Collegegeldtarieven	9
4.1	Het wettelijk collegegeld	9
4.2	Tarief wettelijk collegegeld	9
4.3	Twee of meer bachelor-opleidingen deels tegelijkertijd	9
4.4	Het instellingscollegegeld voltijd Bachelor en Ad	9
4.5	Tarieven voor deeltijdse bacheloropleidingen en Ad: gedeeltelijk collegegeld	9
4.6	Instellingscollegegeld masteropleidingen	10
4.7	Bijzondere prijsafspraken	10
4.8	Examengeld extraneus	10
4.9	Voldoening collegegeld	10
4.10	Wijziging inschrijvingsgrond tijdens studiejaar: wijziging tarief	11
5	Beëindiging inschrijving	12
5.1	Duur van de inschrijving	12
5.2	Verzoek tot beëindiging inschrijving door student	12
5.3	Beëindiging inschrijving door instelling	12
6	Vrijstelling, vermindering en restitutie collegegeld	13
6.1	Vermindering collegegeld	13
6.2	Vrijstelling wettelijk collegegeld bij inschrijving voor tweede opleiding	13
6.3	Restitutie	13
7	Overige bepalingen	13
7.1	Hardheidsclausule	14
7.2	Schadevergoeding niet-gerechtigde deelname onderwijs	14
7.3	Strafbaarheid niet-gerechtigde deelname onderwijs	14
7.4	Afsluiting Van Hall Larenstein-account	14
7.5	Uitvoering van het Inschrijvingsbesluit	14
7.6	Bescherming persoonsgegevens	14
7.7	Bezwaar en beroep	14
7.8	Geldigheidsduur	14
	Artikelsgewijze Toelichting	15

## Inleiding

Hoofdstuk 7 van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) beschrijft de hoofdregels voor inschrijving, uitschrijving en collegegeld. Volgens deze wet heeft het instellingsbestuur de bevoegdheid of opdracht om een aantal regels verder uit te werken, zoals de inschrijvingsprocedures, de hoogte van het collegegeld voor studenten op wie het wettelijk tarief niet van toepassing is, de termijnen van betaling en de regels voor vermindering of vrijstelling van collegegeld.

Verder geeft de WHW het college van bestuur de mogelijkheid voor een aantal procedures zelf regels vast te stellen.

In het voorliggende inschrijfbesluit is beschreven hoe Van Hall Larenstein de wettelijke hoofdregels heeft uitgewerkt.

Dit besluit is van toepassing op de in- en uitschrijvingen als student of extraneus tijdens het studiejaar 2017-2018 voor de volgende opleidingen van Van Hall Larenstein:

- de bacheloropleidingen (voltijd en deeltijd);
- de associate-degreeprogramma's (voltijd en deeltijd);
- de masteropleidingen.

Dit besluit heeft geen betrekking op bijzondere groepen studenten, zoals de cursisten.

Studenten van de opleiding International Business and Management Studies hebben altijd een eerste inschrijving bij Stenden Hogeschool

Studenten van de opleiding Biotechnologie wordt geadviseerd hun eerste inschrijving bij Van Hall Larenstein te doen en een tweede bij NHL Hogeschool. Studenten met een eerste inschrijving bij NHL Hogeschool van de opleidingen Chemie, Chemische Technologie en Biologie en Medisch Laboratoriumonderzoek wordt geadviseerd om bij Van Hall Larenstein een tweede inschrijving bij Biotechnologie te doen.

Na de genummerde artikelen volgt een toelichting op de artikelen. Aan de tekst van de toelichting kan geen recht worden ontleend.

Het Inschrijfbesluit Van Hall Larenstein volgt hoofdstuk 3 van het studentenstatuut Van Hall Larenstein.

NB Overal waar 'hij' staat kan ook 'zij' worden gelezen.

## 1 Begripsbepalingen

**Ad:** Associate-degree programma, zoals bedoeld in artikel 7.8a van de WHW.

**BBC:** Bewijs Betaald Collegegeld (van toepassing op wettelijk collegegeld en instellingscollegegeld).

**college van bestuur (CvB):** het college van bestuur (instellingsbestuur) van Van Hall Larenstein.

**CRIHO:** Centraal Register Inschrijvingen Hoger Onderwijs.

**CROHO:** Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs.

**DUO:** Dienst Uitvoering Onderwijs.

**EER:** 31 landen behorend tot de Europese Economische Ruimte, te weten België, Bulgarije, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Estland, Finland, Frankrijk, Griekenland, Hongarije, Ierland, Italië, Kroatië, Letland, Liechtenstein, Litouwen, Luxemburg, Malta, Nederland, Noorwegen, Oostenrijk, Polen, Portugal, Roemenië, Slovenië, Slowakije, Spanje, Tsjechië, Verenigd Koninkrijk<sup>1</sup>, IJsland, Zweden.

**examengeld:** het door het CvB vastgestelde examengeldtarief voor extranei zoals bedoeld in artikel 7.44 van de WHW.

**extraneus:** examenstudent: persoon die bij een Ad- of bacheloropleiding alleen examens en tentamens mag afleggen en geen recht heeft op onderwijs.

**instellingscollegegeldtarief:** het door het CvB jaarlijks vastgestelde collegegeldtarief (zoals bedoeld in artikel 7.46 WHW) voor studenten die niet onder de wettelijke collegegeldtarieven vallen. De hoogte van het instellingscollegegeldtarief verschilt per categorie studenten.

**nationaliteitsvereiste:** Een student voldoet aan de nationaliteitsvereiste wanneer hij de nationaliteit bezit van een land dat deel uitmaakt van de Europese Economische Ruimte (EER), de Surinaamse of de Zwitserse nationaliteit heeft, of, onder voorwaarden, de Turkse nationaliteit (op grond van het Associatiebesluit 1/80). Hij valt ook onder de nationaliteitsvereiste als hij een familielid is van in Nederland wonende EU-burgers, terwijl hij zelf niet de EER-nationaliteit heeft of als hij een verblijfsvergunning bezit op basis waarvan hij in aanmerking komt voor studiefinanciering. Dit is een van de wettelijke vereisten om in aanmerking te komen voor het wettelijk collegegeldtarief.

**student:** degene die als student is ingeschreven voor een opleiding van Van Hall Larenstein (in de zin van artikel 7.32 van de WHW).

**Studiekeuzecheck:** studiekeuzeactiviteit voor de aspirant-student uitmondend in een studiekeuzeadvies, zoals bedoeld in art 7.31b van de WHW.

**studiefinanciering:** een toekenning conform de Wet studiefinanciering 2000.

**studiejaar:** het hogeschooljaar dat loopt van 1 september tot en met 31 augustus in het daarop volgende jaar.

**wettelijk collegegeld:** het door de wetgever vastgestelde collegegeldtarief voor studenten die voldoen aan de voorwaarden genoemd in artikel 7.45a van de WHW.

**WHW:** Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek.

**WSF:** Wet studiefinanciering 2000.

**Van Hall Larenstein-studentenkaart:** gepersonaliseerde studentenkaart van Van Hall Larenstein die elke student eenmalig ontvangt bij eerste inschrijving. In combinatie met het jaarlijks uit te geven enrollment certificate (Bewijs van Inschrijving Van Hall Larenstein) geeft de Van Hall Larenstein-studentenkaart recht op toegang tot onderwijs en examens.

---

<sup>1</sup> Met ingang van 1 september 2015 hebben studenten met een British Overseas paspoort geen recht op studiefinanciering, resp bekostiging en dus ook niet meer op het wettelijk tarief.

## **2 Inschrijving en collegegeld**

### **2.1 Inschrijving algemeen**

Een ieder die gebruik wil maken van onderwijs- en/of examenvoorzieningen van een reguliere bacheloropleiding, Associate-degreeprogramma of masteropleiding van Van Hall Larenstein moet ingeschreven zijn als student of extraneus zoals hierna is omschreven. Onder de onderwijs- en examenvoorzieningen vallen ook stages en (afstudeer)vakken die de student in het kader van de opleiding buiten Van Hall Larenstein volgt.

### **2.2 Indiening verzoek tot inschrijving**

Het verzoek tot (her)inschrijven gebeurt voor alle studenten via Studielink.

De student die het verzoek tot herinschrijven heeft gedaan, maar die nog niet heeft voldaan aan zijn betalingsverplichtingen van het vorige inschrijvingsjaar (inclusief openstaande vorderingen en boetes), kan niet worden ingeschreven.

### **2.3 Voorwaarden voor inschrijving**

Een student kan het verzoek tot inschrijven voor een bacheloropleiding of voor een Ad-programma uitsluitend aan het begin van het studiejaar doen en dient aan de volgende voorwaarden te voldoen:

1. Een student die voor de eerste maal ingeschreven wil worden, moet voldoen aan de toelatingsvoorwaarden, en de studiekeuze-check (zie paragraaf 2.4) hebben gedaan;
2. Een student die voor de eerste maal ingeschreven wil worden, legt zijn persoonsgebonden nummer over (als bedoeld in artikel 7.39 WHW);
3. De student heeft voor aanvang van het studiejaar het collegegeld betaald op een van de volgende manieren:
  - a. Het collegegeld is uiterlijk 31 augustus 2017 bijgeschreven op de bankrekening van Van Hall Larenstein;
  - b. De student heeft uiterlijk 31 augustus 2017 een correct ingevuld machtigingsformulier, al dan niet digitaal via Studielink, tot inning van het collegegeld (in termijnen) ingeleverd bij Van Hall Larenstein;
  - c. Heeft de student een eerste inschrijving bij een andere instelling voor hoger onderwijs, dan moet Van Hall Larenstein uiterlijk 20 september 2017 een verklaring hebben ontvangen van deze instelling, waarin staat dat de student daar het collegegeld heeft betaald (een zogenaamd BBC). Is het collegegeld bij de instelling van eerste inschrijving lager dan bij Van Hall Larenstein dan moet de student het verschil bijbetalen.
4. Wanneer een student niet zelf het collegegeld of examengeld betaalt, overlegt hij een schriftelijke verklaring waarin staat dat hij ermee instemt dat een in die verklaring genoemde derde namens hem het collegegeld of examengeld betaalt.
5. Uiterlijk 31 augustus 2017 heeft het Student Service Centre van Van Hall Larenstein alle benodigde bewijsstukken die behoren bij het verzoek tot inschrijving ontvangen.
6. De student overlegt bewijs dat hij voldoet aan het nationaliteitsvereiste of dat hij rechtmatig in Nederland verblijft (conform artikel 7.32 lid 5 van de WHW).

### **2.4 Studiekeuzecheck**

De aspirant-voltijd-student met een Nederlandse vooropleiding<sup>2</sup> die voor het eerst ingeschreven wil worden bij Van Hall Larenstein, krijgt op basis van een studiekeuzecheck een studiekeuzeadvies.

Voor aspirant-voltijd-studenten die na 1 mei, voorafgaand aan het studiejaar, het verzoek tot inschrijving hebben gedaan is deze studiekeuzecheck verplicht en dit advies bindend. Voor

---

<sup>2</sup> Conform de wettelijke regeling die op dat moment geldt; mogelijk ook voor studenten met een buitenlandse vooropleiding.

aspirant-voltijd-studenten die voor 1 mei dit verzoek tot inschrijving hebben gedaan, is het studieadvies niet bindend.

## **2.5 Inschrijving na 1 september**

Inschrijving voor een voltijdse of deeltijd bacheloropleiding of een Ad-programma is uitsluitend mogelijk indien het verzoek voor inschrijving voor 1 september van een studiejaar is gedaan. Alleen in uitzonderlijke gevallen ter beoordeling van het CvB en op voorwaarde dat de opleidingsdirecteur hiermee kan instemmen, kan een student op diens schriftelijk verzoek na 1 september worden ingeschreven.

Een verzoek tot inschrijving na 1 september wordt middels een daarvoor bestemd formulier via het Student Service Centrum van Van Hall Larenstein ingediend.

## **2.6 Administratie- en incassokosten**

Iedere student die niet tijdig aan zijn betalingsverplichtingen voldoet (collegegeld, (termijn)betaling(en) of oninbare machtigingen) is toerekenbaar in verzuim zodra de in de eerste aanmaning gestelde betalingstermijn is verstreken. Na twee aanmaningen worden de vorderingen uitbesteed aan een incassobureau. Alle hieraan verbonden buitengerechtelijke en gerechtelijke incassokosten komen voor rekening van de student.

NB. Wanbetaling of het niet indienen van de vereiste stukken kan ertoe leiden dat de student niet wordt ingeschreven dan wel wordt uitgeschreven.

### **3 Rechten na inschrijving**

#### **3.1 Rechten van de student**

Een student die bij Van Hall Larenstein staat ingeschreven heeft de volgende rechten:

- a. deelname aan het onderwijs binnen de opleiding en in principe binnen de gehele hogeschool, tenzij het CvB de deelname heeft beperkt;
- b. afleggen van toetsen, assessments en examens binnen de opleiding;
- c. toegang tot en gebruik van de mediatheken, laboratoria en andere bij Van Hall Larenstein behorende inrichtingen en verzamelingen, tenzij het CvB de toegang heeft beperkt;
- d. gebruik van studentenvoorzieningen, genoemd in het Studentenstatuut Van Hall Larenstein;
- e. actief en passief kiesrecht voor de opleidingscommissies en medezeggenschapsraad;
- f. als de minister of hogeschool besluit om de opleiding te beëindigen heeft de student het recht de opleiding binnen een redelijke termijn af te maken bij Van Hall Larenstein of bij een andere instelling.

#### **3.2 Rechten van de extraneus**

Degene die bij Van Hall Larenstein staat ingeschreven als extraneus heeft de volgende rechten:

- a. afleggen van toetsen, assessments en examens binnen de opleiding;
- b. toegang tot en gebruik van de mediatheken, laboratoria en andere bij Van Hall Larenstein behorende inrichtingen, tenzij het CvB de toegang heeft beperkt.



## **4 Collegegeldtarieven**

### **4.1 Het wettelijk collegegeld**

Voor een bacheloropleiding of Ad-programma is een student het wettelijk collegegeld verschuldigd als hij voldoet aan de volgende voorwaarden:

De student:

- a. voldoet aan het nationaliteitsvereiste of is door de UAF erkend als vluchteling-student;
- b. heeft bij inschrijving voor een bacheloropleiding of associate-degreeprogramma zoals blijkt uit het CRIHO niet eerder een bachelorgraad of daarmee gelijk te stellen graad behaald aan een bekostigde Nederlandse universiteit of hogeschool of heeft deze graad behaald voor 1992.

### **4.2 Tarief wettelijk collegegeld**

De student die in aanmerking komt voor het wettelijk collegegeld betaalt voor het studiejaar 2017-2018 een bedrag van € 2.006, -.

### **4.3 Twee of meer bachelor-opleidingen deels tegelijkertijd**

De student die meer dan een bachelor-opleiding volgt en de opleiding waarvoor hij het eerst is ingeschreven in de loop van het studiejaar met goed gevolg afrondt, kan gedurende dat studiejaar zijn tweede bachelor-opleiding aan Van Hall Larenstein vervolgen voor het al betaalde wettelijk collegegeld.

Voor de student die aldus zijn tweede opleiding is gestart, geldt een instellingscollegegeldtarief ter hoogte van het wettelijk collegegeldtarief zolang er sprake is van een ononderbroken inschrijving en is voldaan aan de nationaliteitsvereiste.

### **4.4 Het instellingscollegegeld voltijd bachelor en Ad**

Een voltijd-student die al een bachelorgraad (of een daarmee gelijk te stellen graad) heeft behaald of die niet aan de nationaliteitsvereiste voldoet is een instellingscollegegeld voor voltijdse bachelor of Ad verschuldigd van € 8.650, -.

Dit bedrag is exclusief de kosten van eenmalige bemiddeling huisvesting en exclusief een handling fee voor inschrijf- en visumbemiddelingskosten voor studenten van buiten de EER.

### **4.5 Tarieven voor deeltijdse bacheloropleidingen en Ad: gedeeltelijk collegegeld**

Voor een deeltijdstudent die voldoet aan de voorwaarden beschreven in de paragrafen 4.1 of 4.3 is het gedeeltelijk collegegeld vastgesteld op hetzelfde tarief dat geldt voor de voltijdse opleidingen.

Voor een deeltijdstudent waarvoor de situatie beschreven in paragraaf 4.4 zich voordoet (niet aan nationaliteitsvereiste of reeds een bachelor-graad behaald) geldt een gedeeltelijk instellingscollegegeldtarief van € 4.325,-.

Deeltijdse bacheloropleidingen zijn:

- Bos- en Natuurbeheer;
- Land- en Watermanagement: bachelor en verwant Ad-programma;
- Tuin- en Landschapsinrichting: bachelor en verwant Ad-programma;
- Milieukunde: bachelor en verwante Ad-programma's.

#### **4.6 Instellingscollegegeld masteropleidingen**

Voor alle CroHO-geregistreerde masteropleidingen van Van Hall Larenstein geldt een instellingscollegegeldtarief.

Voor de inschrijving voor een voltijdse masteropleiding Management of Development danwel de masteropleiding Agricultural Production Chain Management is een instellingscollegegeld verschuldigd van € 13.500, - (voor niet EER-studenten exclusief eenmalige bemiddelingskosten voor huisvesting en visum-aanvraag). Wanneer een student zich binnen de nominale studieduur voor een tweede maal inschrijft voor het vervolgen van dezelfde masteropleiding is hij geen collegegeld meer verschuldigd. Bij overschrijding van de nominale duur van de opleiding wordt tijdens het studiejaar 2017-2018 het instellingscollegegeldtarief gerelateerd aan de omvang van de nog openstaande onderwijseenheden. Dit wordt als volgt berekend: het aantal credits (ECTS-credits) dat is verbonden aan de nog te behalen onderwijseenheden gedeeld door 70 zijnde het totaal aantal aan de masteropleiding verbonden credits) en wordt vermenigvuldigd met een tarief van €13.500, -.

Voor de inschrijving voor de voltijdse masteropleiding Innovative Dairy Management als geheel is een instellingscollegegeld van € 13.500 verschuldigd. In het geval dat de opleiding in losse onderdelen wordt gevolgd, is per onderdeel een bedrag verschuldigd evenredig met het aantal in dat onderdeel te behalen ECTS credits vergeleken met het totaal aantal te behalen credits.

Voor de inschrijving voor de deeltijdse masteropleiding Project & Procesmanagement in Groene Leefomgeving wordt voor drie onderdelen een afzonderlijk instellingscollegegeldtarief<sup>3</sup> in rekening gebracht:

- voor het deel Project & Procesmanagement (15 ECTS-credits) € 6.950, -;
- voor het deel Strategie en Visie (15 ECTS-credits) €3.250, -;
- voor het deel Onderzoek en Thesis schrijven (30 ECTS-credits) €2.950, -.

Afspraken die tussen Van Hall Larenstein en student (cursist) bij eerste inschrijving zijn gemaakt blijven geldig.

#### **4.7 Bijzondere prijsafspraken**

1. Het instellingsbestuur kan een afwijkend instellingscollegegeldtarief vaststellen voor studenten die zich inschrijven in het kader van een samenwerkingsovereenkomst of voor een opleiding waarvoor speciale afspraken gelden.
2. Met de Yunnan University (Kunming China), Sichuan University (China) en de Agricultural Trust en Agricultural College in Baramati (India) zijn in ieder geval deze prijsafspraken gemaakt.

#### **4.8 Examengeld extraneus**

De extraneus is voor inschrijving bij een bacheloropleiding een examengeld verschuldigd van € 2.006, -. Het tarief kan jaarlijks worden aangepast.

#### **4.9 Voldoening collegegeld**

Het collegegeld kan in een keer of in termijnen worden voldaan. Als de student het collegegeld ineens betaalt, worden er geen administratiekosten in rekening gebracht.

Voor betaling in termijnen gelden de volgende regels:

- a. De student voldoet aan de nationaliteitsvereiste;
- b. Degene die het collegegeld voldoet, beschikt over een bankrekeningnummer uit een land dat lid is van de Single Euro Payments Area (SEPA);

---

<sup>3</sup> Prijzen zoals gebruikt in 2016-2017; tarieven voor 2017-2018 onder voorbehoud

- c. Bij betaling in termijnen moet degene die betaalt (via Studielink digitaal, waarvoor een DigID nodig is) een machtiging tot automatische afschrijving afgeven vanaf een bankrekening uit een SEPA-lidstaat;
- d. Bij betaling in termijnen wordt per studiejaar een bedrag van € 24,- aan administratiekosten in rekening gebracht. Dit bedrag wordt geïnd bij betaling van de eerste termijn.

#### **4.10 Wijziging inschrijvingsgrond tijdens studiejaar: wijziging tarief**

Wanneer tijdens het studiejaar de inschrijvingsgrond wijzigt, wordt het collegegeldtarief daaraan aangepast met ingang van de maand volgend op de maand waarin de wijziging zich voordeed.

## **5 Beëindiging inschrijving**

### **5.1 Duur van de inschrijving**

Iedere inschrijving eindigt van rechtswege op de laatste dag van het studiejaar: 31 augustus. Als de student zich na beëindiging van rechtswege niet opnieuw wil inschrijven, geeft hij dat voor 31 augustus aan via Studielink.

### **5.2 Verzoek tot beëindiging inschrijving door student**

Een student/extraneus die zijn inschrijving tijdens het studiejaar wil beëindigen, verzoekt dit via Studielink. De student/extraneus wordt uitgeschreven met ingang van de maand volgend op de maand waarin het verzoek is gedaan/ontvangen of op een latere datum als de student hierom vraagt. Bij uitschrijving moet de student zijn Van Hall Larenstein-studentenkaart en het bewijs van inschrijving van het lopende studiejaar inleveren bij het Student Service Centre van Van Hall Larenstein.

Een student die ten behoeve van een opleiding elders een BBC (bewijs betaald collegegeld) van Van Hall Larenstein heeft ontvangen, moet dat BBC óf een bewijs van uitschrijving van de andere instelling inleveren bij het Student Service Centre van Van Hall Larenstein.

De instelling bevestigt de student schriftelijk de uitschrijving en meldt de beëindiging van inschrijving bij DUO.

### **5.3 Beëindiging inschrijving door instelling**

Naast beëindiging van de inschrijving op verzoek van de student/extraneus kan het CvB de inschrijving van student of extraneus tijdens het studiejaar beëindigen. Van Hall Larenstein kan dit doen in de onderstaande gevallen. In alle gevallen informeert Van Hall Larenstein de student schriftelijk over de beëindiging van de inschrijving en meldt zij de student af via Studielink.

De student wordt direct uitgeschreven als na de inschrijving blijkt dat de student op het moment van inschrijving niet voldeed aan een of meer voorwaarden voor inschrijving.

Als de student na aanmaning het verschuldigde collegegeld of de verschuldigde termijn(en) van het collegegeld niet heeft voldaan, wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de tweede maand volgend op de aanmaning. Na de eerste aanmaning schort Van Hall Larenstein de levering van alle voor Van Hall Larenstein uit de inschrijving voortvloeiende verplichtingen op totdat de student aan zijn verplichtingen heeft voldaan of totdat de student definitief wordt uitgeschreven. Dit betekent dat de student geen toegang meer heeft tot onderwijs en onderwijsvoorzieningen en niet kan deelnemen aan toetsen, assessments en examens.

De inschrijving wordt beëindigd wanneer de student zich schuldig maakt aan ernstige fraude in verband met de opleiding (zoals bedoeld in artikel 7.12b lid 2 WHW) en de examencommissie aan het instellingsbestuur voorstelt tot definitieve uitschrijving over te gaan.

De inschrijving wordt beëindigd wanneer de student de geldende voorschriften en maatregelen voor het gebruik van gebouwen en terreinen overtreedt of anderszins ernstige overlast veroorzaakt en deze overlast ook na aanmaning door het instellingsbestuur niet staakt.

## **6 Vrijstelling, vermindering en restitutie collegegeld**

### **6.1 Vermindering collegegeld**

Voor een student die zoals bedoeld in paragraaf 2.5 in de loop van het studiejaar wordt ingeschreven wordt het collegegeld verminderd met 1/12 deel voor elke maand dat de student niet was ingeschreven,

### **6.2 Vrijstelling wettelijk collegegeld bij inschrijving voor tweede opleiding**

Studenten die zich bij Van Hall Larenstein inschrijven voor een tweede opleiding in het Nederlandse hoger onderwijs kunnen vrijstelling van betaling van collegegeld krijgen als wordt voldaan aan elk van de volgende voorwaarden:

- a. De eerste inschrijving betreft een inschrijving als student bij een CROHO-geregistreerde bekostigde voltijdse opleiding;
- b. De student komt bij Van Hall Larenstein in aanmerking voor het wettelijk collegegeld;
- c. De student moet een origineel BBC (bewijs betaald collegegeld) van de instelling van de eerste inschrijving overleggen.

### **6.3 Restitutie**

Een student van wie de inschrijving is beëindigd zoals beschreven is in de paragrafen 5.2 en 5.3, kan restitutie van het collegegeld ontvangen. Deze wordt verrekend met nog niet geïnde termijnen van het collegegeld en/of andere openstaande vorderingen op de student. Voorwaarde voor restitutie is dat de student zijn Van Hall Larenstein-studentenkaart en bewijs van inschrijving van het lopende studiejaar heeft ingeleverd.

Tenzij bij de inschrijving schriftelijk anders is overeengekomen, restitueert Van Hall Larenstein collegegeld uitsluitend aan de persoon, het bedrijf of de instelling die het collegegeld aan Van Hall Larenstein heeft betaald. Als dit een ander is dan de student dan wordt de student schriftelijk van de restitutie op de hoogte gesteld.

- a. Voor studenten die het wettelijk collegegeld of het instellingscollegegeldtarief ter hoogte van het wettelijk tarief hebben betaald bedraagt de restitutie 1/12 van het betaalde collegegeld voor elke volledige maand na beëindiging van de inschrijving. Als de inschrijving wordt beëindigd per 1 juli of 1 augustus vindt geen restitutie plaats;
- b. Voor studenten die zijn ingeschreven bij twee of meer opleidingen van Van Hall Larenstein en die op basis van de eerste opleiding vrijstelling van collegegeld kregen voor de andere opleiding(en) is restitutie uitsluitend mogelijk als de inschrijving bij alle opleidingen gelijktijdig wordt beëindigd;
- c. Voor studenten die een instellingscollegegeld van meer dan het wettelijk tarief hebben betaald, bedraagt de restitutie 1/12 van het betaalde collegegeld voor elke volledige maand na beëindiging van de inschrijving, uitgezonderd de maanden juli en augustus. De restitutie wordt verrekend met nog niet geïnde termijnen van het collegegeld en/of andere openstaande vorderingen op de student.
- d. Wanneer een student in de loop van het studiejaar overlijdt, wordt voor elke maand van het studiejaar na diens overlijden 1/12 van het collegegeld gerestitueerd.

## **7 Overige bepalingen**

### **7.1 Hardheidsclausule**

In zeer bijzondere omstandigheden en voor zover dit wettelijk mogelijk is, kan het CvB ten gunste van de student afwijken van de bepalingen van deze regeling. Dit is aan de orde indien toepassing van de regeling zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard. Een verzoek hiertoe moet schriftelijk worden ingediend en zo mogelijk worden voorzien van bewijsstukken.

### **7.2 Schadevergoeding niet-gerechtigde deelname onderwijs**

Degene die niet is ingeschreven en wel gebruikmaakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen van Van Hall Larenstein is een schadevergoeding verschuldigd van maximaal het hoogste instellingscollegegeldtarief. Om alsnog te worden ingeschreven moet voldaan worden aan de voorwaarden van hoofdstuk 2 van het Inschrijfbesluit Van Hall Larenstein. Eventuele in de periode van niet-ingeschreven staan behaalde tentamen- of examenresultaten komen te vervallen en zijn niet geldig.

### **7.3 Strafbaarheid niet-gerechtigde deelname onderwijs**

Degene die niet is ingeschreven en wel gebruikmaakt van onderwijs- en/of examenvoorzieningen van Van Hall Larenstein is strafbaar op grond van artikel 15.3 van de WHW.

### **7.4 Afsluiting Van Hall Larenstein-account**

Van Hall Larenstein sluit het Van Hall Larenstein-account van de student af:

- a. als opschortende maatregel bij het niet of niet tijdig betalen van het collegegeld (twee weken na de eerste aanmaning) of anderszins niet voldoen aan inschrijvingsverplichtingen;
- b. twee weken na uitschrijving van de student.

### **7.5 Uitvoering van het Inschrijvingsbesluit**

Het hoofd van het Student Service Centre van Van Hall Larenstein is belast met de uitvoering van de bepalingen van het Inschrijfbesluit Van Hall Larenstein. In gevallen waarin dit besluit niet voorziet, beslist het CvB.

### **7.6 Bescherming persoonsgegevens**

Van Hall Larenstein volgt bij het verwerken van persoonsgegevens (dat wil zeggen alle gegevens die tot een persoon herleidbaar zijn) de Wet bescherming persoonsgegevens.

### **7.7 Bezwaar en beroep**

Tegen beslissingen die op grond van deze regeling worden genomen, kan binnen 6 weken na ontvangst van de beslissing bezwaar worden gemaakt bij het CvB. In de beslissing van het CvB wordt verwezen naar de procedure voor het indienen van bezwaar. De precieze voorschriften en de procedure voor het maken van bezwaar zijn beschreven in het studentenstatuut.

### **7.8 Geldigheidsduur**

Het Inschrijfbesluit Van Hall Larenstein geldt voor het studiejaar 2017-2018, tenzij tussentijds voor onderdelen van het Inschrijfbesluit Van Hall Larenstein de wettelijke grondslag vervalt.

Het Inschrijfbesluit Van Hall Larenstein is vastgesteld door het CvB te Velp op 12 juli 2016

## Artikelsgewijze Toelichting

### Toelichting op 1. begripsbepalingen

Begrippen komen uit de wet of bijvoorbeeld van de website van DUO, zoals onderstaande verwijzing naar wettelijke collegegeld respectievelijk nationaliteitsvereiste als voorwaarde voor betaling wettelijk collegegeld: [http://www.duo.nl/zakelijk/ho/BRON\\_HO\\_Nieuw/collegegeld/collegegeld.asp](http://www.duo.nl/zakelijk/ho/BRON_HO_Nieuw/collegegeld/collegegeld.asp)  
Deze lijst is bron voor een Van Hall Larenstein-begrippenlijst en moet overeenkomen met overige begrippenlijsten van studentenstatuut.

TURKSE NATIONALITEIT: Nationaliteitsvereiste: "Dit houdt in dat hij de nationaliteit bezit van een land dat deel uitmaakt van de [Europese Economische Ruimte \(EER\)](#) de Surinaamse of de Zwitserse nationaliteit, of, onder voorwaarden, de Turkse nationaliteit (op grond van het Associatiebesluit 1/80). Hij valt ook onder de nationaliteitsvereiste als hij een familielid is van in Nederland wonende EU-burgers die niet de EER-nationaliteit hebben of als hij een verblijfsvergunning bezit op basis waarvan u in aanmerking komt voor studiefinanciering" (aldus citaat uit DUO-site, dd 28 april 2014).

De voorwaarden zijn dezelfde als om in aanmerking te komen voor studiefinanciering:  
Tot de groep die in artikel 2.2 ,eerste lid, onderdeel b, van de WSF 2000 bedoeld worden behoren:  
- Turkije, op grond van het Associatiebesluit 1/80 van de Associatieraad EEG/Turkije, zij het dat op grond van dit besluit slechts aanspraak op studiefinanciering of tegemoetkoming bestaat waar het kinderen betreft van (voormalige) werknemers die in de lidstaat wonen waar zij werken of gewerkt hebben. Derhalve bestaat er geen aanspraak voor (kinderen van) Turkse zelfstandigen en ook niet voor (kinderen van) Turkse onderdanen die in Nederland economisch actief zijn maar niet in Nederland wonen."  
Dit betekent dat deze Turkse studenten, om in aanmerking te komen voor studiefinanciering, wettelijk collegegeld en bekostiging, in het bezit moeten zijn van een verblijfsvergunning voor onbepaalde tijd (type II) of een verblijfsvergunning voor bepaalde tijd met de beperking gezinsvorming of -hereniging. (type I) Kortom het gaat om Turkse kinderen van Turkse ouders die in NL wonen en werken.

EER-landen : De 28 EU-landen plus Liechtenstein, Noorwegen en IJsland, zie <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/europese-unie/vraag-en-antwoord/welke-landen-behoren-tot-de-europese-unie-eu-en-de-europese-economische-ruimte-eer.html>

British Overseas : Studenten met verblijfstatus British Overseas worden vanaf september 2015 niet (meer) bekostigd; zij betalen daarom het instellingstarief.  
[http://www.duo.nl/zakelijk/Nieuwsbrief\\_OS/Landingspages/Bekostiging-British-overseas.asp](http://www.duo.nl/zakelijk/Nieuwsbrief_OS/Landingspages/Bekostiging-British-overseas.asp)

### Toelichting op 2. inschrijving en collegegeld

#### Bachelor en Ad

In dit artikel wordt onderscheid gemaakt tussen bachelor- en associate degree-opleiding. Dit is inderdaad een aparte inschrijving omdat de ba- en Ad-opleiding eigen nummers hebben in het CROHO. De Ad-opleiding behoort echter bij een bachelor-opleiding (variant) en overstappen tussen Ad- en Ba-opleiding wordt niet als switch tussen verschillende opleidingen gezien.

#### Studielink

Alle studenten doen de aanmelding via Studielink. Instructies staan op de website van Van Hall Larenstein en aanvullende informatie staat daar ook. Ook voor buitenlandse studenten geldt dit. Na aanmelden via Studielink komt de student op de Van Hall Larenstein-Portal, waar aanvullende vragen worden gesteld en instructies worden gegeven, zoals de studiekeuzecheck. Voor buitenlandse studenten moet eerst een kopie paspoort of ID door Van Hall Larenstein ontvangen zijn, waarna inlog-gegevens voor de portal worden teruggestuurd.

Via Studielink kan ook een digitale machtiging voor het betalen van het collegegeld, ook door derden, worden afgegeven.

### Toelatingsvoorwaarden

Toelatingsvoorwaarden per opleiding zijn vastgelegd in de landelijke regeling van 8 mei 2007 en zijn (ook) op een rij gezet in het toelatingsbeleid Van Hall Larenstein, vastgesteld 11 maart 2013 (archief 2013-286).

Verder gelden er nog de volgende toelatingsvoorwaarden:

- Voor buitenlandse studenten: voldoen aan de taaltoets conform de gedragscode internationale studenten. Per 1 september 2014 is de taaleis Engels voor een reeks EU-landen, die hetzelfde Engels-niveau hebben als in Nederland, vervallen. Zie de toelichting bij de "gedragscode internationale student in het Nederlands hoger onderwijs";
- Voor non-EER-studenten: bewijs van rechtmatig verblijf in Nederland (visum); Van Hall Larenstein helpt bij de aanvraag van het visum bij de IND; Van Hall Larenstein heeft zich verplicht aan de eisen van de wet Modern Migratiebeleid (MoMi) en geeft dus bijvoorbeeld door aan de IND als de studievoortgang te veel (minder dan helft van het aantal te behalen ECTS-credits) achterblijft.
- Voor deeltijd- en masteropleidingen gelden relevante werk(ervarings)voorwaarden en motivatiebrief, respectievelijk aanbevelingsbrieven.

### Alle benodigde bewijsstukken

Een verklaring van diplomeerbaarheid van de vooropleiding kan soms tijdelijk de vervanging zijn voor het originele document, indien de feestelijke uitreiking na 1 september is gepland.

### Inschrijven na 1 september

Omdat de bachelor- en Ad-opleidingsprogramma's elk jaar per 1 september starten is het voor de studeerbaarheid noodzakelijk dat studenten op dat moment ingeschreven zijn.

In een aparte procedure en mandaatregeling is de weg vastgelegd waarlangs studenten een aanvraag kunnen doen om toch na 1 september van het studiejaar ingeschreven te kunnen worden.

Voor een aantal situaties, waar zonder bezwaar van studeerbaarheid na 1 september ingeschreven kan worden, heeft het CvB het hoofd van het Student Service Centrum van Van Hall Larenstein gemandateerd om dit af te handelen. Deze situaties kunnen de volgende zijn:

- Opleidingsprogramma's die niet op 1 september starten, maar feitelijk een ander startmoment kennen;
- Inschrijvingen in de maand september, bijvoorbeeld door snel overstappen vanuit een andere opleiding/instelling;
- Inschrijvingen in een andere vorm dan als eerste inschrijving als student, zoals inschrijving als minor- of contract-student met bewijs betaald collegegeld of als Erasmus-student voor een deelprogramma dat niet op 1 september begint.

De uitzonderlijke situaties, waarin het CvB een inschrijving na 1 september kan toestaan nadat de opleidingsdirecteur zich akkoord heeft verklaard, kunnen bijvoorbeeld zijn:

- Herinschrijving na bijvoorbeeld een ernstige ziekte, waardoor tijdelijk uitgeschreven was; op advies van de decaan;
- Overstappen vanuit een andere opleiding, waardoor ook bij instappen gedurende het jaar een studeerbaar programma overblijft.

In situaties waardoor alleen financieel voordeel voor de student optreedt of waardoor geen studeerbaar programma ontstaat, wordt geen toestemming voor inschrijving na 1 september verleend.

Zie daarvoor de geldende mandaatregeling en het speciaal daarvoor bestemde formulier.



### **Toelichting op 3. rechten na inschrijving**

De rechten van de student en extraneus komen uit de WHW en zijn gelijk aan die van eerdere jaren.

### **Toelichting op 4. Collegegeldtarieven**

De tarieven in dit hoofdstuk komen uit het Prijsbeleid studenten 2017-18, dat is vastgesteld op 15 juni 2016 aangevuld met de besluiten over de tarieven van IBMS en Life Sciences zodra die besluiten door de besturen van beide samenwerkingsverbanden zijn genomen.

Hierbij geldt in het algemeen dat het Life Science samenwerkingsverband de tarieven van Van Hall Larenstein overneemt en dat voor IBMS de tarieven van Stenden Hogeschool gelden.

Nb de eerder gemaakte prijsafspraken met 2+2-partners staan opgenomen in het Prijsbeleid studenten 2015-2016, voorzover afgesproken tot medio 2014. Afspraken in 2015 gemaakt gaan uit van een volledig kostendekkend tarief, inclusief kosten voor aanvullende inzet ter voorbereiding en toelating (speciaal vastgesteld 15 november 2014).

Voor N-EER-studenten is met ingang van 2015-2016 het bachelor-collegegeldtarief omlaag gebracht ten opzichte van eerdere jaren, maar het is nu exclusief eenmalig te maken kosten voor huisvestings- en visumbemiddeling. Deze kosten worden apart gefactureerd en worden jaarlijks vastgesteld. In 2016 zijn de bedragen:

- Visum: €311 voor eerste aanvraag voor de duur van de opleiding, daarna eventueel € 156 voor verlenging
- Verzekering: €500 per jaar
- Handlingkosten, eenmalig: € 350
- Huisvesting Leeuwarden € 395; Velp: afhankelijk van verhuur-organisatie (als borg)
- NB De deposit in verband met de IND-norm is €10.500 eenmalig.

Het begrip nominale studieduur betekent voor de bachelor-opleiding 4 jaar en voor de Ad twee jaar, maar heeft geen effect op de hoogte van het collegegeld.

De nominale studieduur van de voltijd Masters in Velp is een jaar, maar het feitelijke studiejaar loopt van 1 oktober tot 1 oktober. Dat betekent dat voor de laatste maand september geen collegegeld verschuldigd is; inschrijving na 1 oktober wel.

Van Hall Larenstein kiest ervoor om voor extraneus geen ander tarief te rekenen dan voor student. Er is dan ook geen enkel voordeel om als extraneus te worden ingeschreven. Van Hall Larenstein kent daarom al jaren deze inschrijvings-vorm in de praktijk niet, maar moet dit geregeld hebben, omdat het in de WHW staat.

#### Minor, Kies Op Maat

De student die elders is ingeschreven en bij Van Hall Larenstein een minor of keuzevak gaat volgen schrijft zich in als minor- of bijvak-student. Als de student daar het wettelijk collegegeld betaald heeft, levert hij/zij daartoe het bewijs betaald collegegeld (BBC) in. Als er instellingscollegegeld betaald is, is Van Hall Larenstein niet wettelijk verplicht de student met een BBC toe te laten, maar kan dat wel doen, mogelijk met bijbetaling van het verschil in tarief.

Instellingen die, net als Van Hall Larenstein, aangesloten zijn bij Kies Op Maat, verrekenen onderling, buiten de student om een disbalans tussen gaande en komende studenten per EC (zie [www.kiesopmaat.nl](http://www.kiesopmaat.nl) financiële stromen).

De student die is ingeschreven bij Van Hall Larenstein kan met een BBC een minor elders volgen. Indien de student recht heeft op het wettelijk tarief, dient de ontvangende Nederlandse instelling de student zonder aanvullende kosten toe te laten. Indien de student niet aan voorwaarden voor wettelijk tarief voldoet (zoals bij Non-EER-studenten of bij reeds behaalde Nederlandse graad) kan de andere instelling (aanvullende) kosten in rekening brengen bij de student. Instellingen die aangesloten zijn bij Kies Op Maat rekenen geen extra kosten aan studenten door.

Vanuit een SEPA-bankrekeningnummer kan een machtiging geïnd worden en daarom zijn vanuit die landen euro-betalingen in termijnen mogelijk. SEPA-landen zijn (juni 2016) de EER-landen inclusief Monaco, San Marino en Zwitserland. Actueel: <http://www.overopiban.nl/faq-bedrijf/welke-landen-doen-mee-aan-sepa/>.

De administratiekosten voor betalen in termijnen zijn vanuit de Rijksoverheid vastgelegd op €24,-.

### ***Toelichting op 5. beëindiging inschrijving***

De wettelijke regeling is overgenomen en gelijk aan wat al jaren gebruikelijk is.

De student blijft zelf verantwoordelijk voor de afmelding ten behoeve van de beëindiging van zijn studiefinanciering.

Wanneer de student die twee opleidingen tegelijkertijd volgt, bij de eerste opleiding afstudeert wordt hij niet uitgeschreven zolang hij nog met de tweede opleiding bezig is. Voor inschrijving in het studiejaar erna voor alleen de tweede opleiding kan hij aanspraak maken op de regeling tweede opleiding (deels gelijktijdig) (paragraaf 4.3).

### ***Toelichting op 6. vermindering, vrijstelling en restitutie collegegeld***

Opgesomd zijn de drie situaties, deels ook al elders beschreven. Voor restitutie van het wettelijk tarief is aangesloten bij de wettelijke regeling, zie <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/hoger-onderwijs/vraag-en-antwoord/wanneer-heb-ik-recht-op-vermindering-vrijstelling-of-teruggave-van-het-collegegeld>

Voor instellingstarief en masters wordt de restitutie door de instelling bepaald en daarvoor geldt het principe van kostendekkendheid en wordt aangesloten bij de landelijke regeling voor restitutie van wettelijk tarief. Ook hier wordt bij uitschrijven per 1 juli of 1 augustus geen restitutie verleend<sup>4</sup>.

Bij uitschrijven in verband met diplomering geldt dat de student ingeschreven moet zijn op de datum van diplomeren. Uitschrijven gebeurt dan per eerste van de maand volgend op de diplomadatum.

### ***Toelichting op 7. Overige bepalingen***

Toegevoegd is een bepaling over de bescherming persoonsgegevens in algemene zin. Vanaf 2016 betekent dit dat verwezen wordt naar het inmiddels vastgestelde privacy-reglement

Door deze toevoegingen kan het Inschrijfbesluit gebruikt worden als "inschrijfvoorwaarden", waarmee de aspirant student akkoord gaat bij inschrijven, en waarmee de belangrijkste rechten en plichten zijn afgedekt.

---

<sup>4</sup> Mogelijk wordt voor Masterstudenten nog wel restitutie toegepast in de maanden juli-augustus, als blijkt dat dat uit het oogpunt van kostendekkendheid fair is.