

Bestuurs- en Beheersreglement Hogeschool Van Hall Larenstein

In dit bestuurs- en beheersreglement wordt het bestuur, het beheer en de inrichting van de Hogeschool van Hall Larenstein (hierna de hogeschool) geregeld. Dit Reglement is het bestuurs- en beheersreglement zoals bedoeld in artikel 10.3b van de WHW.

Algemeen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Branchecode: de Branchecode goed bestuur hogescholen.

College van Bestuur: het College van Bestuur van de Hogeschool van Hall Larenstein, een hogeschool in de zin van de WHW, zoals die door de Stichting Hogeschool van Hall Larenstein in stand wordt gehouden.

Loket voor Klachten en Geschillen: het loket als bedoeld in artikel 7.59a van de WHW.

Mandaatregeling: de mandaatregeling van de hogeschool.

Medezeggenschapsraad: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 10.17 van de WHW.

Medezeggenschapsreglement: het medezeggenschapsreglement voor de hogeschool als bedoeld in artikel 10.21 van de WHW.

OER: een onderwijs- en examenregeling voor een opleiding of groep van opleidingen als bedoeld in artikel 7.13 van de WHW.

Opleiding: een bachelor-, master- of associate degree-opleiding van de hogeschool als bedoeld in artikel 7.3 van de WHW.

Opleidingscommissie: een opleidingscommissie voor een opleiding of groep van opleidingen als bedoeld in artikel 10.3c van de WHW.

Raad van Toezicht: de raad van toezicht van de hogeschool.

Reglement: dit bestuurs- en beheersreglement.

Services: de Services, bestaande uit de afdelingen Marketing & Communicatie en ICT, geleid door een hoofd.

Ondersteunende diensten: de diensten Onderwijs & Onderzoek, Facilitair & Support (Student Service Center en Facilitaire Dienst), Human Resource Management, Finance & Control en International Affairs, geleid door een manager.

Statuten: de statuten van de Stichting Hogeschool van Hall Larenstein.

WHW: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek.

Artikel 2 Organisatie

- 1 De hogeschool kent als organen het College van Bestuur en de Raad van Toezicht.
- 2 De hogeschool kent twee locaties; te weten in Leeuwarden en Velp. Iedere locatie heeft een locatiedirecteur met in ieder geval de portefeuille Onderwijs en een locatiedirecteur met in ieder geval de portefeuille Onderzoek.
- 3 Het College van Bestuur en de locatiedirecteuren worden bijgestaan door de ondersteunende diensten en de services, die ook elkaar ondersteuning bieden
- 4 De hogeschool verzorgt onderwijs op twee locaties waarin één of meerdere bachelor- en masteropleidingen zijn ondergebracht, alsmede andere onderwijs- en onderzoeksactiviteiten. De locaties en de bij de opleidingen behorende bachelor- en masteropleidingen alsmede de Associate-degree opleidingen, zijn opgenomen in bijlage 1, die aan dit reglement is toegevoegd.

College van Bestuur

Artikel 3 College van Bestuur

- 1 Het College van Bestuur is belast met het bestuur van de hogeschool en met het beheer ervan, zulks met inachtneming van wet- en regelgeving, de Statuten en dit Reglement. Het College van Bestuur hanteert een visie, die het College van Bestuur vertaalt in een missie en de kernwaarden van de hogeschool.
- 2 Uitgaande van de visie, missie en kernwaarden stelt het College van Bestuur in een instellingsplan doelen en daarbij behorende strategieën vast.
- 3 Het College van Bestuur heeft onder meer de volgende taken en bevoegdheden:
 - a het vaststellen, (doen) uitvoeren, monitoren en evalueren van:
 - de visie, missie en doelstellingen van de hogeschool zoals omschreven in het instellingsplan
 - de strategie van de hogeschool;
 - het beleid van de hogeschool, waaronder het beleid ten aanzien van (kwaliteit van) onderwijs, onderzoek en doorwerking naar beroepspraktijk, de contractactiviteiten, de middelen en het personeel;
 - de accreditatiewaardigheid van de hogeschool en haar opleidingen en het kwaliteitssysteem van de hogeschool;
 - het interne risicobeheersings- en controlesysteem van de hogeschool;
 - b het inrichten en toepassen van corporate governance, waaronder het naleven van de branchecode goed bestuur betreffende de hogeschool;
 - c het naleven van wet- en regelgeving en governancecodes betreffende de hogeschool;

- d het zorgdragen voor een rechtmatig en doelmatig beheer van de middelen van de hogeschool;
- e het beheren van de personele, financiële en materiële middelen van de hogeschool;
- f het vaststellen van de begroting en de daarbij behorende toelichting van de hogeschool;
- g het vaststellen van de jaarrekening en de daarbij behorende toelichting van de hogeschool;
- h het vaststellen van het studentenstatuut, waarin opgenomen de onderwijs- en examenregelingen;
- i het vaststellen van overige regelingen betreffende de hogeschool;
- j het inrichten van medezeggenschap binnen de hogeschool.

Artikel 4 Vertegenwoordiging

- 1 Het College van Bestuur vertegenwoordigt de hogeschool in en buiten rechte, onverminderd de bevoegdheid van het College van Bestuur tot mandatering of het verstrekken van een volmacht.
- 2 De verlening van een mandaat of volmacht geschiedt schriftelijk en wordt zoveel als mogelijk neergelegd in de Mandaatregeling van de hogeschool.
- 3 Het College van Bestuur kan aan een mandatering of volmacht, voorwaarden of beperkingen verbinden en kan een mandatering of volmacht te allen tijde weer intrekken
- 4 Degene aan wie een mandaat of volmacht is verleend, oefent het mandaat of de volmacht uit in overeenstemming met de wettelijke voorschriften, de statuten, de regelingen van de hogeschool en de instructies van het College van Bestuur.
- 5 Een mandaat omvat niet de bevoegdheid van een ondermandaat, tenzij het College van Bestuur schriftelijk anders heeft bepaald.

Artikel 5 Leden van het College van Bestuur

- 1 De voorzitter en de overige leden van het College van Bestuur worden door de Raad van toezicht benoemd (met inachtneming van lid 2 hierna) voor een termijn van vier (4) jaren, onverminderd het recht van de Raad van toezicht om na het verlopen van deze termijn de voorzitter en de overige leden, rekening houdend met de door de Branchecode gestelde eisen, te herbenoemen.
- 2 Belangrijke nevenfuncties van de leden van het College van Bestuur bij andere rechtspersonen worden voorgelegd aan de Raad van toezicht. De Raad van toezicht verleent goedkeuring indien hij van mening is dat de nevenfunctie qua tijdsbeslag, honorering, wet- en regelgeving en mogelijke belangentegenstelling geen problemen zal opleveren.

Artikel 6 Werkwijze en besluitvorming van het College van Bestuur

- 1 Het College van bestuur vergadert als regel wekelijks of zoveel minder dan de leden wenselijk achten.

2 De leden van het College van Bestuur worden door de voorzitter van dit College in beginsel vier dagen voor de vergaderdatum schriftelijk opgeroepen onder opgave van de agenda.

3 De leden van het College van Bestuur streven in de besluitvorming naar consensus. Genomen besluiten worden in de eerstvolgende vergadering definitief vastgesteld door vaststelling van het verslag.

4 Zo spoedig mogelijk na iedere vergadering brengt het College van Bestuur een overzicht van de daarin genomen besluiten ter kennis van de Medezeggenschapsraad.

5 De vergaderingen en de stukken van het College van bestuur zijn niet openbaar, tenzij het College van Bestuur anders besluit.

Raad van Toezicht

Artikel 7 Raad van Toezicht

1 De Raad van Toezicht houdt, met het oog op de taken van de hogeschool, bedoeld in artikel 1.3 lid 3 WHW, toezicht op de uitvoering van de werkzaamheden en de uitvoering van bevoegdheden door het College van Bestuur en staat het College van Bestuur met raad en daad terzijde.

2 De Raad van Toezicht is belast met en verantwoordelijk voor alle taken en bevoegdheden die bij of krachtens de wet, de statuten en de op grond daarvan vastgestelde reglementen aan de Raad van Toezicht zijn opgedragen.

Artikel 8 Bevoegdheden Raad van Toezicht

1 De Raad van toezicht stelt de bezoldiging van de leden van het College van Bestuur vast, met inachtneming van de daarop van toepassing zijnde wet- en regelgeving. De Raad van toezicht komt geen andere arbeidsvoorwaarden met de leden van het College van Bestuur overeen dan de arbeidsvoorwaarden opgenomen in hun arbeidsovereenkomst.

2 De Raad van toezicht kan uit zijn midden commissies instellen, zoals een auditcommissie, een renumeratiecommissie en een onderwijscommissie. De taak van deze commissies is het voorbereiden van de besluitvorming van de Raad van toezicht. Deze voorbereiding doet niets af aan de verantwoordelijkheid van ieder lid van de Raad van toezicht voor de zelfstandige beoordeling van de hoofdlijnen van het totale beleid van de Stichting.

3 De Raad van toezicht stelt voor elk van de door hem ingestelde commissies als bedoeld in lid 2 van dit artikel, een reglement op dat op de website van de hogeschool wordt geplaatst. Het reglement geeft aan wat de rol en verantwoordelijkheid is van de betreffende commissie, hoe zij wordt samengesteld en op welke wijze zij haar taak uitoefent.

Artikel 9 Onafhankelijkheid leden Raad van Toezicht

1 De Raad van toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het College van Bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.

2 De leden van de Raad van toezicht zijn onafhankelijk in de zin van de volgende volzin. Een lid van de Raad van toezicht geldt als onafhankelijk indien de hierna te noemen afhankelijkheidscriteria niet op hem/haar van toepassing zijn.

Bedoelde afhankelijkheidscriteria zijn dat het betrokken lid van de Raad van toezicht, dan wel zijn/haar echtgenoot, geregistreerde partner of een andere levensgezel, pleegkind of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad:

a in de vijf (5) jaar voorafgaand aan de benoeming werknemer of lid van het College van Bestuur van de hogeschool (inclusief gelieerde rechtspersonen) is (geweest);

b een persoonlijke financiële vergoeding van de Hogeschool of van een aan haar gelieerde vennootschap ontvangt, anders dan de vergoeding die voor de als lid van de Raad van toezicht verrichte werkzaamheden wordt ontvangen en voor zover zij niet past in de normale uitoefening van het bedrijf;

c bestuurslid is van een vennootschap dan wel een rechtspersoon waarin een lid van het College van Bestuur, lid van de raad van commissarissen respectievelijk de raad van toezicht is;

d werkzaam is bij het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen, de Nederlands Vlaamse Accreditatie Organisatie of het Ministerie van Economische Zaken.

e een aandelenpakket van ten minste tien procent (10%) in een aan de Hogeschool gelieerde vennootschap houdt.

3 De Raad van toezicht vermeldt in zijn jaarverslag dat naar het oordeel van de Raad van toezicht is voldaan aan het bepaalde in lid 2 van dit artikel.

Artikel 10 Leden van de Raad van toezicht

1 De leden van de Raad van toezicht worden benoemd in overeenstemming met artikel 13 van de Statuten en met inachtneming van het hierna in dit artikel bepaalde.

2 Elk lid van de Raad van toezicht is geschikt om de hoofdlijnen van het totale beleid te beoordelen en beschikt over specifieke deskundigheid die noodzakelijk is voor de vervulling van zijn taak binnen zijn rol in het kader van de profielschets van de Raad van toezicht. De Raad van toezicht is zodanig samengesteld dat hij zijn taak naar behoren kan vervullen. Een herbenoeming van een lid van de Raad van toezicht vindt slechts plaats na zorgvuldige overweging.

3 De Raad van toezicht stelt na overleg met het College van Bestuur een profielschets voor zijn omvang en samenstelling op, rekening houdend met de aard van de hogeschool en haar activiteiten. In de profielschets wordt verzekerd dat de Raad van toezicht:

a beschikt over een onafhankelijke, kritische opstelling ten opzichte van het College van bestuur;

b affiniteit heeft met het specifieke karakter van de Hogeschool en beschikt over expertise op het gebied van onderwijs, onderzoek en kennisvalorisatie;

c ervaring heeft, dan wel kennis heeft van het besturen van grote professionele organisaties en beschikt over financiële expertise;

d beschikt over een breed netwerk, relevant voor het functioneren van de Raad van toezicht;

e inzicht heeft in de maatschappelijke ontwikkelingen, zowel nationaal als internationaal.

De profielschets wordt op de website van de hogeschool geplaatst.

4 De Medezeggenschapsraad heeft het recht om aan de Raad van toezicht advies uit te brengen over de profielen als bedoeld in lid 3 van dit artikel. De Medezeggenschapsraad kan zich hierbij doen vertegenwoordigen door een aantal van zijn leden die daartoe uitsluitend door de Medezeggenschapsraad in onderling overleg worden aangewezen.

5 Voor de vervulling van één (1) zetel in de Raad van toezicht heeft Medezeggenschapsraad het recht van voordracht overeenkomstig het bepaalde in artikel 13, lid 4, van de Statuten.

6 De Raad van toezicht beoordeelt jaarlijks op welke onderdelen leden van de Raad van toezicht of de Raad van toezicht als geheel gedurende hun benoemingsperiode behoefte hebben aan nadere training of opleiding. De hogeschool voorziet in faciliteiten die nodig zijn voor deze training of opleiding.

Locaties

Artikel 11 Locaties en Locatiedirecteuren

1 De hogeschool kent twee locaties; te weten de locatie Leeuwarden en de locatie Velp. Iedere locatie heeft een locatiedirecteur met in ieder geval de portefeuille Onderwijs en een locatiedirecteur met in ieder geval de portefeuille Onderzoek. Een locatiedirectie wordt ondersteund door een directiesecretaris.

2 Een locatiedirectie is verantwoordelijk voor de kwaliteitszorg, de PDCA-cyclus daarvoor en de kwaliteit van de opleidingen van de hogeschool op de betreffende locatie, het uitvoeren van kwalitatief onderzoek, het tot stand brengen en houden van verbinding tussen het onderwijs en onderzoek op de betreffende locatie en zo nodig locatie overstijgend, voor de organisatie van de locatie en voor de toegekende financiën. Dit teneinde het onderwijs en onderzoek op dusdanige wijze te ontwikkelen dat

de wetenschappelijke, financiële en maatschappelijke positie van de locatie en de instelling als geheel wordt gehandhaafd of versterkt. Dit alles binnen de afgesproken organisatorische, onderwijskundige en financiële kaders.

3 De locatiedirecteur met onderwijs in portefeuille is de voorzitter van de locatiedirectie.

4 De voorzitter van een locatiedirectie is verantwoordelijk voor de voortgang van de werkzaamheden en het besluitvormingsproces van een locatiedirectie.

5 De voorzitter van de locatiedirectie zorgt namens de locatiedirectie voor een portefeuillevreiding in de directie en legt die ter instemming voor aan het College van Bestuur.

6 De locatiedirecteuren zijn verantwoordelijk voor het inrichten, sturing geven en leiding geven aan het onderwijs dan wel onderzoek op een locatie. Locatiedirecteuren zijn integraal verantwoordelijk en kunnen elkaar volledig vervangen.

7 De locatiedirecteuren worden beiden benoemd door het College van Bestuur als of directeur met onderwijs of directeur met onderzoek in portefeuille en leggen verantwoording af aan het College van Bestuur, gezamenlijk en ieder voor zich.

8 De directeuren vormen samen met de managers O&O, F&S, HRM en F&C, de bestuurssecretaris en het College van Bestuur het "HVHL overleg".

Artikel 12 Opleidingsmanagers en lectoren

1 De opleidingsmanagers zijn verantwoordelijk voor inrichting, sturing, accreditatiewaardigheid en kwaliteit van het onderwijs binnen een (groep van) opleiding(en) op een locatie. Zij zijn vanuit onderwijs verantwoordelijk om het onderwijs en onderzoek op dusdanige wijze te verbinden en ontwikkelen dat de wetenschappelijke, financiële en maatschappelijke positie van de locatie en de instelling als geheel wordt gehandhaafd of versterkt.

2 De lectoren zijn verantwoordelijk voor de ontwikkeling, uitvoering en accreditatiewaardigheid van het praktijkgericht onderzoek en voor de verbinding met en betrokkenheid in het onderwijs, uitgaande van de strategische speerpunten van de hogeschool, teneinde binnen de doelstellingen van het lectoraat invulling te geven aan innovatie, kennisontwikkeling en kenniscirculatie in onderwijs en beroepspraktijk.

3 De opleidingsmanagers zijn lid van het managementteam van de locatie en leggen verantwoording af aan de locatiedirecteur Onderwijs. De lectoren leggen verantwoording af aan de locatiedirecteur Onderzoek.

Ondersteunende diensten en Services

Artikel 13 Ondersteunende diensten en managers

1 De hogeschool kent de ondersteunende diensten Onderwijs & Onderzoek, Facilitair & Support, Human Resource Management, Finance & Control en International Affairs; geleid door een manager. De manager Onderwijs & Onderzoek wordt ondersteund door teamleiders. De manager Facilitair & Support

wordt per locatie ondersteund door een teamleider voor de onderdelen Student Service Center en Facilitaire Dienst.

2 De diensten ondersteunen het College van Bestuur en de locatiedirecties in een adviserende, monitorende en uitvoerende rol.

3 De managers leggen verantwoording af aan het College van Bestuur. De teamleiders leggen verantwoording af aan de betreffende manager.

4 De managers O&O, F&S, HRM en F&C vormen samen met de directeuren, de bestuurssecretaris en het College van Bestuur het "HVHL overleg".

5 De manager F&C is tevens concerncontroller en adviseert in die hoedanigheid zowel het College van Bestuur als de Raad van Toezicht.

Artikel 14 Services en hoofden

1 De hogeschool kent de Services, bestaande uit de afdelingen Marketing & Communicatie en ICT, geleid door een hoofd.

2 De services verzorgen de generieke ondersteuning van het College van Bestuur, de locatiedirecties, de ondersteunende diensten en elkaar in een faciliterende en uitvoerende rol.

3 De hoofden leggen verantwoording af aan het College van Bestuur.

Bestuursstaf

Artikel 15 Bestuursstaf en de bestuurssecretaris

1 De hogeschool kent een bestuursstaf, bestaande uit onder meer een bestuurssecretaris en een bestuurssecretariaat.

2 De bestuurssecretaris is verantwoordelijk voor de coördinatie van de beleidsvoorbereidende, adviserende, monitorende en uitvoerende activiteiten van de bestuursstaf. De bestuurssecretaris staat het College van Bestuur en de Raad van Toezicht bij in de voorbereiding en uitvoering van hun taken.

3 De bestuurssecretaris legt verantwoording af aan het College van Bestuur.

4 De bestuurssecretaris vormt samen met de managers O&O, F&S, HRM en F&C, de directeuren en het College van Bestuur het "HVHL overleg".

Medezeggenschap

Artikel 16 Medezeggenschap

De medezeggenschap van de hogeschool is belegd in de medezeggenschapsraad. In het medezeggenschapsreglement zijn de geldende advies- en instemmingsrechten opgenomen.

Artikel 17 Opleidingscommissie

1 De medezeggenschap binnen een Opleiding, dan wel cluster van Opleidingen, is belegd bij een Opleidingscommissie, waarvan de helft van de leden bestaat uit de bij de desbetreffende opleiding of cluster van Opleidingen ingeschreven studenten.

2 Een Opleidingscommissie heeft onder meer tot taak te adviseren over het bevorderen en waarborgen van de kwaliteit van de opleiding. De Opleidingscommissie heeft instemmingsrecht op bij de wet genoemde onderdelen van de Onderwijs- en Examenregeling.

Onderwijs- en examenregeling

Artikel 18 Onderwijs- en Examenregeling

Het College van Bestuur stelt met inachtneming van het bepaalde in de WHW voor elke door Van Hall Larenstein aangeboden Opleiding of cluster van Opleidingen een Onderwijs- en Examenregeling vast.

Klachten en Geschillen

Artikel 19 Loket voor Klachten en Geschillen

1 De hogeschool heeft een loket voor klachten en geschillen. Betrokkenen kunnen hier een klacht als bedoeld in artikel 7.59b van de WHW indienen. Dit loket is bereikbaar via loket-klachten-geschillen@hvhl.nl

2 Betrokkenen in de zin van dit artikel en het volgende artikel zijn studenten/extranei, aanstaande studenten/extranei en voormalige studenten/extranei.

3 De wijze waarop de hogeschool uitvoering geeft aan de behandeling van geschillen en klachten wordt beschreven in het reglement Loket Klachten en Geschillen.

Artikel 20 College van beroep en geschillenadviescommissie

De hogeschool heeft een college van beroep voor de examens en een geschillenadviescommissie. Via het Loket voor Klachten en Geschillen kunnen betrokkenen een beroep of bezwaar als bedoeld in hoofdstuk 7, titel 4 paragraaf 2 van de WHW indienen.

Slotbepalingen

Artikel 21 Onvoorziene omstandigheden

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet, beslist het College van Bestuur.

Artikel 22 Slotbepaling

1 Dit reglement is vastgesteld door het College van Bestuur op 1 februari 2022 na voorafgaand verkregen instemming van de Medezeggenschapsraad en is in werking getreden na goedkeuring door de Raad van toezicht op 1 februari 2022.

2 Dit reglement kan worden aangehaald als Bestuurs- en beheersreglement Van Hall Larenstein 2022.

Bijlage 1

Opleidingen Velp

Associate Degree

Land- en Watermanagement

Tuin- en landschapsinrichting

Voedingsmiddelentechnologie

Bachelor

Bedrijfskunde en Agribusiness

Bos- en natuurbeheer

Dier en Veehouderij

International Development Management

Land- en Watermanagement

Management van de Leefomgeving

Tuin- en Landschapsinrichting

Voedingsmiddelentechnologie

Master

River Delta Development

(samen met HZ University of Applied Sciences en Hogeschool Rotterdam)

Post initiële master

Agricultural Production Chain Management

Management of Development

Project- en Procesmanagement in the domain of Land and Water

Opleidingen Leeuwarden

Associate Degree

Duurzaam Bodembeheer

Duurzame Watertechnologie

Melkveehouderij

Omgevingskunde

Voedingsmiddelentechnologie

Bachelor

Bedrijfskunde en Agribusiness

Biotechnologie

(samen met NHL Stenden)

Dier- en veehouderij

Diermanagement

Forensisch Laboratoriumonderzoek

International Business

Kust- en Zeemanagement

Management van de Leefomgeving

Milieukunde

Tuinbouw en Akkerbouw

Voedingsmiddelentechnologie

International Business and Management Studies

(samen met NHL Stenden)

Master

Innovative Dairy Chain Management